

AVVISO - Candidature per selezione di N.1 Controller per l'area amministrazione e reporting

S.I.I. S.c.p.A. ricerca **n. 1 Controller**. La ricerca è rivolta ai candidati di entrambi i sessi (Legge 903/77 e Legge 125/91).

Compiti principali:

All'interno di una organizzazione aziendale con Sistemi certificati e dotata di un Modello di Organizzazione e Gestione ai sensi del D.Lgs. 231/2001, la figura, nell'ambito dell'area amministrazione e reporting, si occuperà prevalentemente di:

- supporto per il processo di budgeting annuale, relativi Revised Budget, rolling forecast mensili e analisi mensile degli scostamenti/varianze;
- supporto all'amministrazione nelle chiusure di bilancio mensili;
- predisposizione e redazione della reportistica periodica mensile;
- analisi volte al monitoraggio dell'evoluzione dei costi;
- analisi scostamenti dai KPI, secondo obiettivi definiti in fase di budget/forecast;
- analisi finanziarie della gestione aziendale attraverso i principali indicatori di monitoraggio;
- predisposizione di simulazioni/analisi volte a fornire elementi necessari alla pianificazione di eventuali strategie a supporto delle diverse funzioni aziendali.

Requisiti minimi:

- Laurea in materie economiche;
- conoscenza dei principi e metodi del controllo di gestione
- esperienza professionale di almeno 3 anni maturata nell'ambito del controllo di gestione;

Il possesso dei requisiti minimi costituisce condizione per l'ammissione all'iter selettivo.

Titoli preferenziali e competenze specialistiche.

Costituiranno titolo preferenziale:

- pregressa esperienza in una Società di Revisione/Consulenza e/o di Servizi;
- conoscenza lingua inglese.

Capacità e attitudini individuali:

- pragmatismo e problem solving;
- capacità di lavorare in team;
- capacità di analisi;
- precisione, organizzazione, puntualità nel rispetto delle scadenze e ottima gestione dello stress.

Dichiarazione conflitto d'interesse

All'avvio della fase di selezione, ai candidati è richiesta autocertificazione circa la sussistenza di potenziali conflitti di interesse, in base al vigente regolamento per il reclutamento e selezione del personale, approvato dal Consiglio di Amministrazione della società nella seduta del 23 novembre 2018 e consultabile nel portale web della società (www.siiato2.it) nella sezione S.I.I. S.c.p.A. trasparente/ altri contenuti - dati ulteriori - selezione del personale

La sussistenza di potenziali conflitti di interesse può rappresentare – nei casi espressamente indicati nel suddetto regolamento – **vincolo ostativo per il proseguimento dell'iter selettivo**.

Qualifica: Impiegato

Contratto: SETTORE GAS-ACQUA

Contratto iniziale, inquadramento: il contratto proposto è a Tempo

Indeterminato il livello di inquadramento iniziale è il 5°

Sede di Lavoro: Terni

Entro il 27/11/2021 incluso, i candidati dovranno inviare la candidatura alla mail selezione@siiato2.it con allegato curriculum vitae, autocertificazione di possesso dei requisiti minimi previsti nel presente avviso e scheda informativa conflitto di interessi debitamente firmate. Nell'oggetto della mail dovrà essere specificato: candidatura per la posizione di Controller.

Le prove, che **si svolgeranno a partire dal mese di dicembre 2021**, consisteranno in:

- a) questionario tecnico on line;** abilitante, in caso di esito positivo, a successive prove;
- b) prova pratica**
- c) colloquio tecnico e di valutazione delle soft skill;**

L'elenco dei candidati ammessi, date e modalità di svolgimento delle prove saranno pubblicati sul sito aziendale www.siiato2.it nella sezione "Avvisi e Informazioni utili/Lavora con noi" entro il **06/12/2021**.