Documenti necessari per effettuare volture, subentri, nuovi contratti e disdette.

*E' importante recarsi al Front Office con **TUTTI** i documenti sotto riportati, senza i quali non è possibile eseguire le pratiche.*

••• VOLTURA (quando si richiede il cambio di intestazione di un'utenza ancora attiva):

1. Nominativo, codice utente o una bolletta dell'attuale intestatario dell'utenza.
2. Documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante.
3. Codice fiscale del subentrante.
4. Lettura del contatore firmata dal subentrante e dall'attuale intestatario dell'utenza, corredata dalla copia del documento in corso di validità di quest'ultimo.
5. Iscrizione alla Camera di Commercio o Statuto Societario (se si tratta di una attività).
6. Certificato di attribuzione del numero di partita Iva, dove è indicato il codice ATECO (se si tratta di una attività).
7. Contratto di acquisto o di affitto dell'immobile servito dalla fornitura idrica.
8. Marca da bollo da € 14,62.
9. Dati catastali dell'immobile servito dalla fornitura idrica.

••• SUBENTRO (quando si richiede la riattivazione di una utenza già cessata dal precedente intestatario):

1. Nominativo, codice utente o una bolletta del precedente intestatario dell'utenza.
2. Documento di riconoscimento in corso di validità del subentrante.
3. Codice fiscale del subentrante.
4. Iscrizione alla Camera di Commercio o Statuto Societario (se si tratta di una attività).
5. Certificato di attribuzione del numero di partita Iva, dove è indicato il codice ATECO (se si tratta di una attività).
6. Contratto di acquisto o di affitto dell'immobile che sarà servito dalla fornitura idrica.
7. Marca da bollo da € 14,62.
8. Dati catastali dell'immobile che sarà servito dalla fornitura idrica.

••• NUOVO ALLACCIO (quando si richiede l'attivazione di una nuova utenza):

1. Documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Codice fiscale
3. Concessione edilizia se l'immobile che sarà servito dalla fornitura idrica è una nuova costruzione.
4. Iscrizione alla Camera di Commercio o Statuto Societario (se si tratta di una attività).
5. Certificato di attribuzione del numero di partita Iva, dove è indicato il codice ATECO (se si tratta di una attività).
6. Contratto di acquisto o di affitto dell'immobile che sarà servito dalla fornitura idrica.
7. Marca da bollo da € 14,62.
8. Dati catastali dell'immobile che sarà servito dalla fornitura idrica.

In alternativa al contratto di acquisto o affitto dell'immobile ed alla documentazione relativa ai dati catastali è possibile compilare un'autocertificazione su modulo disponibile presso il Front Office.

••• DISDETTA (quando si richiede la cessazione del contratto di fornitura idrica):

1. Documento di riconoscimento in corso di validità dell'intestatario del contratto di fornitura idrica.

Tutte le suddette operazioni contrattuali possono essere richieste anche da terzi purché muniti di delega e copia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'attuale (disdetta) o futuro (voltura, subentro, nuovo allaccio) intestatario del contratto di fornitura idrica.